

## Algemene Voorwaarden

### Artikel 1. Algemeen

Kinderpraktijk COOL opgericht door Tineke Willekes M SEN, is gevestigd te Zeewolde en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 63730774. Kinderpraktijk COOL richt zich op het coachen en het geven van (online) Remedial Teaching of dyslexie begeleiding van kinderen tussen 0 en 18 jaar. Tineke Willekes is lid van FLOW Coöperatie u.a. en de beroepsvereniging LBRT onder nummer 163467. Eveneens is ze aangesloten bij de klachtenregeling van de Coöperatie Zelfstandige Zorgprofessionals u.a..

### Artikel 2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten van en met Kinderpraktijk COOL en daarmee ook alle verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als van uitvoerende aard. Tijdens het intakegesprek wordt naar deze algemene voorwaarden verwezen.

### Artikel 3. Vertrouwelijkheid

Kinderpraktijk COOL is verplicht tot geheimhouding van alles wat er besproken is tijdens of in het kader van de Coaching sessies, Remedial Teaching, Dyslexie begeleiding, cursussen, trainingen of trajecten gegeven van uit Kinderpraktijk COOL. Voor overleg met derden in het belang van het kind wordt altijd eerst toestemming gevraagd aan de ouder/verzorger. Kinderpraktijk COOL streeft er naar betreffende informatie zo veel mogelijk samen met (een van) de ouders over te brengen naar derden. Mochten er echter signalen zijn die de veiligheid van u en/of uw kind in gevaar brengen, dan zal Kinderpraktijk COOL dit wel bespreken met derden. Dit wordt echter altijd eerst met u besproken. Dit is conform de wettelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

### Artikel 4. Coaching/ begeleiding van kinderen tot en met 16 jaar

Voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat, indien van toepassing, beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met de begeleiding. De opdracht gevende gezaghebbende ouder draagt er zorg voor dat de eventueel ander gezaghebbende ouder wordt geïnformeerd over de begeleiding en hier zijn/haar toestemming voor geeft. Hij/zij gaat ermee akkoord dat, indien de andere ouder op enige wijze bezwaren maakt tegen het coachen, hij/zij de consequenties daarvan op zich neemt. Kindercoach Ellen kan hier niet verantwoordelijk voor worden gehouden.

### Artikel 5. Aansprakelijkheid

Het advies en begeleiding van Kinderpraktijk COOL is remediërend, oplossings- en resultaatgericht, zonder de oplossing of het resultaat te garanderen. Het kind zal zichzelf verder in zijn/haar eigen proces ontwikkelen. Kinderpraktijk COOL is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade of letsel voortvloeiende uit, of in verband, met de geboden diensten, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Kinderpraktijk COOL. Vergoeding aan het kind en/of ouders kan nooit meer bedragen dan de dekkende vergoeding volgens de aansprakelijkheidsverzekering van Kinderpraktijk COOL. Voor lichamelijke- en psychische klachten van uw kind, raadt Kinderpraktijk COOL aan altijd contact op te nemen met uw huisarts.

### Artikel 6. Regels rond een afspraak voor kinderen

De ouder dient tijdens de coaching- en of begeleidingssessie telefonisch bereikbaar te zijn. Na de sessie is er eventueel kort de gelegenheid om te zien wat uw kind heeft gedaan of gemaakt. Tijdens een tussentijds en/of eindgesprek worden de vorderingen m.b.t. het kind uitvoerig besproken. Indien van toepassing kan hierbij ook worden doorverwezen voor verder onderzoek of andere soort hulpverlening.

### Artikel 7. Observatie en verslag

In overleg met, of op verzoek van ouders van het kind, bezoekt Kinderpraktijk COOL school of andere belanghebbenden voor observatie of verslaglegging. Vooraf wordt gezamenlijk met de ouders een inschatting gemaakt van de daarvoor benodigde tijd. De bestede tijd wordt geregistreerd en gedeclareerd.

Op verzoek van het kind of de ouders kan een schriftelijk verslag naar derden (b.v. school) worden gestuurd. Dit verslag wordt door Kinderpraktijk COOL gemaakt. De bestede tijd wordt geregistreerd en gedeclareerd.

### **Artikel 8. Oudercursus Babygebaren**

De oudercursus geldt voor een ouderpaar of een ouder en een verzorgende. De totale prijs is voor 3 cursusmomenten inclusief 1 boekje "Mijn eerste woordjes." Bij verhindering graag minimaal 24 uur van te voren afmelden via email of Whatsapp, zodat gelijk een nieuwe cursusdag afgesproken kan worden. Tijdens de duur van de cursus kan er maximaal 2 keer worden afgemeld. Daarna vervalt het recht op de cursusdag.

### **Tarieven**

De tarieven staan op de website. Alle bedragen zijn inclusief 21 % BTW. De tariefprijs is inclusief de gebruikte materialen en de voorbereidingstijd en verwerkingstijd. Onder het kopje vergoedingen kunt u ook meer lezen over eventuele stappen i.v.m. mogelijke vergoedingen. De gehanteerde prijzen zijn volgens de richtlijnen van de Landelijke Beroepsvereniging Remedial Teachers

### **Artikel 9. Betalingsvoorwaarden**

De ouder/verzorger verplicht zich de betaling direct contant te betalen, tenzij er anderszins wordt afgesproken de factuur binnen 14 dagen na de factuurdatum over te maken naar de rekening van Kinderpraktijk COOL. Wanneer er niet binnen deze termijn wordt betaald zal Kinderpraktijk COOL een betalingsherinnering sturen. Indien er dan alsnog niet binnen 7 dagen aan de betalingsplicht is voldaan, is Kinderpraktijk COOL gerechtigd, bij de tweede herinnering administratiekosten á €5,- in rekening te brengen. Wordt er hierna nog niet aan de betalingsplicht voldaan, dan is Kinderpraktijk COOL genoodzaakt de vorderingen aan u, uit handen te geven aan derden. De kosten die hieraan verbonden zijn komen, conform de wet, volledig voor uw rekening. Bij betalingsachterstand is Kinderpraktijk COOL gerechtigd verdere behandeling op te schorten totdat de ouders/verzorgers aan hun betalingsverplichting hebben voldaan.

### **Artikel 10. Intellectueel eigendom**

Kinderpraktijk COOL behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Kinderpraktijk COOL heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan haar zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

### **Artikel 11. Verhindering**

Indien bij verhindering tenminste 24 uur van tevoren wordt afgezegd, wordt de gereserveerde tijd niet in rekening gebracht. Bij afmelden korter dan 24 uur, zal dit wel het geval zijn. Tijdig verzetten van een afspraak is mogelijk, dit kan telefonisch of via de email. Tijdens het coachen/ begeleiden van kinderen wordt de telefoon niet opgenomen. U kunt uw bericht dan inspreken op de voicemail.

### **Artikel 12. Toepasselijk recht**

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin opdrachtnemer haar woonplaats heeft.
3. Partijen zullen pas een beroep op een rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Tineke Willekes is door haar lidmaatschap bij [www.flowcooperatie.nl/](http://www.flowcooperatie.nl/) en bij het [www.lbrt.nl](http://www.lbrt.nl) gehouden aan de eisen die door deze gesteld worden. Verder is Kinderpraktijk COOL aangesloten bij de klachtenregeling van de Zorgprofessional [www.zorgprofessional.nl](http://www.zorgprofessional.nl)